

Samarbeidsavtale

Parter i denne avtalen

Tannklinikk :

Flyktningtjenesten, kommune :

Forankring av avtalen

Avtalen forankres på enhetsledernivå i kommunen og fylkeskommunen.

Varighet

Avtalen trer i kraft fra den dato begge parter har underskrevet. Avtalen er løpende inntil annet blir meldt skriftlig. Begge parter kan melde behov for endring i avtalen.

Dato : _____

Signatur

tannhelsetjenesten :

Signatur

flyktningtjenesten :

HOVEDMÅL

Sikre god munnhelse og ivaretagelse av rettigheter blant flyktninger, asylsøkere og familiegjenforente som omfattes av tannhelsetjenesteloven § 1-3.

DELMÅL

1 Bistå flyktninger, asylsøkere og familiegjenforente slik at de blir i stand til å ivareta egen munnhelse.

2 Sikre at flyktninger, asylsøkere og familiegjenforente får et helhetlig tilbud som er tilpasset deres behov.

3 Sikre god kommunikasjon ved bruk av kvalifisert tolk.

Formål med avtalen

Retten til tannhelsetjenester er regulert i tannhelsetjenesteloven. Fylkeskommunen skal sørge for at tannhelsetjenester er tilgjengelig for alle som bor eller midlertidig oppholder seg i fylket, jf. tannhelsetjenesteloven § 1-1. Fylkeskommunen skal samtidig sørge for nødvendig tannhelsehjelp til personer som omfattes av de prioriterte gruppene i tannhelsetjenesteloven § 1-3. Disse reglene gjelder også for flyktninger, asylsøkere og familiegjenforente.

Den offentlige tannhelsetjenesten må derfor sørge for å ha oversikt over flyktninger, asylsøkere og familiegjenforente som skal tilbys tannhelsehjelp etter tannhelsetjenesteloven § 1-3.

Systematisk samarbeid mellom offentlig tannhelsetjeneste og kommunal flyktningtjeneste er nødvendig for å sikre at personer som omfattes av de prioriterte gruppene i tannhelsetjenesteloven § 1-3 får ivaretatt sine rettigheter.

Rettigheter for flyktninger, asylsøkere og familiegjenforente

På Helsedirektoratets nettside er rettigheter nærmere beskrevet. Les om rettighetene på [denne](#) siden.

TANNHELSETJENESTENS ANSVAR OG FORPLIKTELSER

1

Kalle inn til årlig samarbeidsmøte med kommunal flyktningtjeneste.

5

Informere ansatte i flyktningtjenesten om rettigheter i den offentlige tannhelsetjenesten.

2

Skrive møtereferat etter samarbeidsmøte som sendes til flyktningtjenesten.

6

Undersøke behov for tolk og bestille tolketjenester i forkant av timeavtale på tannklinikk.

3

Bidra til et strukturert samarbeid med flyktningtjenesten.

7

Sette i verk helsefremmende og forebyggende tiltak som fremmer munnhelse, f.eks. munnhelseinformasjon i introduksjonsprogrammet.

4

Kvalitetssikre tannhelseinformasjonen som gis og tilrettelegge for et helhetlig tilbud tilpasset egne forutsetninger, språk og behov.

8

Kalle inn flyktninger, asylsøkere og familiegjenforente til munnundersøkelse ved tannklinikken og sikre nødvendig tannbehandling og forebyggende tjenester.

FLYKTNINGTJENESTENS ANSVAR OG FORPLIKTELSER

1

Delta på årlig samarbeidsmøte med tannhelsetjenesten.

4

Gi beskjed til den lokale tannklinikken om nybosatte flyktninger, slik at de får førstegangsinnkalling og videre oppfølging/behandling ved tannklinikk.

2

Bidra til et strukturert samarbeid med tannhelsetjenesten.

5

Informere den lokale tannklinikken om hvilke personer som har behov for tolk og hvilket språk.

3

Gjøre seg kjent med rettigheter i den offentlige tannhelsetjenesten og informere nybosatte flyktninger om disse rettighetene.

6

Bidra aktivt til at tannhelsepersonell kan gjennomføre forebyggende tiltak som fremmer munnhelse, f.eks. munnhelseinformasjon i introduksjonsprogrammet.

