

Funksjonsbeskrivelse, teamleder Yrkesfag

Funksjon: Teamleder

Mål:

- Teamleder skal medvirke og legge til rette for at alle som er med i teamet jobber etter felles mål.
- Skal medvirke til høy faglig kvalitet og utøvelse av tilpasset opplæring.
- Teamleder skal medvirke til å løse saker på lavest mulig nivå.

Organisatorisk

plassering: Rapporterer til definert pedagogisk leder.

Ansvar og myndighet:

- Teamleder skal være en støttespiller for pedagogisk leder i faglige, pedagogiske og organisatoriske spørsmål.
- Oversikt over budsjettmidler for eget område, og bistå ved nyanskaffelser av utstyr og læremidler der det er aktuelt.
- Avgjørelser i daglig drift på eget område.
- Medansvar for god pedagogisk og organisatorisk tilrettelegging rundt den enkelte elev og lærer.
- Jobbe for felles lokal håndtering/ tolkning av læreplaner.

Generelle

arbeidsoppgaver:

- Koordinere aktivitetsplaner, programfag, ekskursjoner og yrkesfaglig fordypning for eget område.
- Planlegge mottak av ungdomsskoleelever i forbindelse med karrieredagen og åpen dag.
- Dialog med næringslivet og samarbeidspartnere.
- Koordinere innkjøp i henhold til gjeldende fullmakter.
- Lede avdelingsmøte (avd. Melbu) og teammøter (avd. Stokmarknes), skrive referat som sendes teamet og avdelingsleder.

Interne referanser

[D18146](#)

[Funksjonsbeskrivelse, utstyrsansvarlig](#)

[D18143](#)

[Funksjonsbeskrivelse, teamleder studiespesialiserende](#)

Eksterne referanser

